Association Générale Étudiante du Cégep Édouard-Montpetit (Campus Longueuil)

945, Chemin de Chambly, Longueuil (Québec) J4H 3M6
Tél. : (450) 679-7375 Téléc. : (450) 646-6329
Courriel : formulaires@agecem.org Site Web : www.agecem.com

FORMULAIRE DE REMBOURSEMENT PAR CHÈQUE

Formulaire pour obtenir un remboursement par chèque de l'AGECEM. N'oubliez pas vos pièces justificatives.

C1 : Date	C2 : Votre nom	C3 : Adresse courriel	C4 : Nom de l'organisme

C5 : Poste budgétaire	C6 : Montant	C7 : Nature de la dépense
TOTAL:		

C8 : Nom sur le chèque	C9 : Signature de la trésorerie	*A1 : Date d'émission*	*A2 : Chèque*

INSTRUCTIONS

C1 : Inscrivez la date du dépôt de votre formulaire dans le format JJ MM AAAA.
C2 et C3 : Inscrivez votre nom et votre adresse courriel.
C4 : Écrivez le nom de votre organisme, comité ou instance, si applicable.
C5 : Écrivez le ou les postes budgétaires relié(s) à votre dépense. Soit du budget de l'Association ou de votre organisme.
C6 : Écrivez le montant associé à chaque poste budgétaire, et non pour chaque facture.
C7 : Écrivez un bref descriptif des items ou événements liés à chaque poste budgétaire.
C8 : Écrivez le nom complet de la personnequi doit être remboursée.
C9 : Signature de la trésorerie de l'organisme ou de l'association.
A1 et A2 : Réservé à l'AGECEM.

Veuillez envoyer ce formulaire à l'adresse courriel suivante : formulaires@agecem.org

Pour toute question, n'hésitez pas à venir nous voir au local B-31.